

๙๕. การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย ดังนี้

๑. มีโครงการ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

-มีการจัดอบรมให้ความรู้คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนและประมวลจริยธรรม

-โครงการ/กิจกรรม

-รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และรายงานการประชุม

-สรุปผลการดำเนินโครงการ

๒. มีการนำประกาศเจตนา湿润การป้องกันและต่อต้านการทุจริต

-มีประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และลงบนเว็บไซต์

๓. มีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมจริง อย่างน้อย ๓ โครงการ

หรือ ๓ กิจกรรม

๓.๑ อบรมให้ความรู้คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ อบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรม

๓.๓ โครงการประเมินผลภายใต้กฎหมาย

๔. มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมการป้องกันการทุจริตของอำเภอ/จังหวัด หรือหน่วยงาน

ราชการ

-มีคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลทั้งหมด เข้าร่วมอบรม

๕. มีการจัดทำรายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ

-มีการรายงานผลการนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ผู้บริหารทราบ

๖. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ไม่รวมการประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๓.)

-มีการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและสรุปรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

และในรอบปีไม่มีข้าราชการถูกดำเนินการทางวินัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ที่ ขก ๘๙๕๐๑ / วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานฝึกอบรมตามคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้จัดการฝึกอบรมตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบให้เกิดความโปร่งใส ปราศจากการรับผลประโยชน์ในทางที่มิชอบและแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม นั้น

บันทึกนี้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้ดำเนินการประชุมให้ความรู้ตามคู่มือดังกล่าว หัวข้อ ๒ เรื่องขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ รายละเอียด ปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน

(นายสุรเบศร์ ชาตรา)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

นายสสถาพร โสภา

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

(ลงชื่อ)

(นายแทนไก คงานิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล  
วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายแทนไห คงนานิตย์ เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. กิจกรรมให้ความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

ประธาน

- การประชุมวันนี้จะเป็นการให้ความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และ แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อวัตถุประสงค์ให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ทราบถึงการ ประพฤติปฏิบัติตน ให้เป็นข้าราชการที่ดี ไม่กระทำการใดๆ ที่ทำให้เสื่อมเสีย ชื่อเสียงต่อหน่วยงานหรือองค์กร และความเป็นข้าราชการที่ดี ทั้งยังต้องปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความผิดพลาด และเกิดการแสวงหา ผลประโยชน์ที่มิควรได้ ซึ่งถือว่าเป็นเรื่องที่ร้ายแรง และกระทบต่อความเป็น ข้าราชการ จึงอย่างให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ทราบถึงการวางแผนตัวให้เป็นกลาง และดำเนินถึงผลประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ ดังนั้น เรื่องที่ ๑

เรื่องให้ความรู้ผลประโยชน์ทับซ้อน ตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิด ประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับ ซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้ง พรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้า รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้นการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจมีการทุจริตหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดย ภาพรวมแล้วมีดังนี้ (๑) การให้บริการ อย่ากระทำการใดๆ เช่น แหง เนื่องด้วย ตนเองได้ประโยชน์ และไม่มีการเลือกปฏิบัติเพื่อให้ตนเอง มีโอกาสเรียกรับ ผลประโยชน์ (๒) การใช้รถยนต์ของทางราชการ ห้ามมีการนำรถยนต์ส่วน ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน กรณีการไปราชการต้องมีการขออนุญาตใช้ รถยนต์จากผู้บังคับบัญชา พนักงานขับรถยนต์ต้องขับรถด้วยความระมัดระวัง

และลงบันทึกการใช้รถยนต์ด้วย (๓) การใช้สิ่งของทางราชการ ห้ามมีการนำสิ่งของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หากมีกรณียืมสิ่งของทางราชการให้มีการควบคุมการยืมให้ถูกต้อง ให้ทุกคนทำงานโดยคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะเป็นหลัก ส่วนการปฏิบัติงานหรือมาตรการควบคุมความเสี่ยง ให้มีการเสนองานหรือเสนอเรื่องอื่นผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อเป็นการตรวจสอบ กลั่นกรองงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดและอาจถูกตรวจสอบจากหน่วยงานอื่นได้ ทั้งนี้ให้ทุกคนไปศึกษาคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนด้วย

เรื่องที่ ๒ การส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ซึ่งองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้จัดทำประมวลจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตัวของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลส่งเสริมให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนั้น จึงอยากให้ทุกคนถือปฏิบัติ หากทุกคนกระทำได้ดี ก็จะสำเร็จลุล่วง หน่วยงานก็ได้รับการยอมรับตามหลักธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง ซึ่งที่ ๒ เรื่องนี้มีรายละเอียดที่ใกล้เคียงกัน อยากให้ทุกคนปฏิบัติตัวให้ดี เป็นแบบอย่างที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือนร้อน เพราะที่ ๒ เรื่องดังกล่าวเกี่ยวข้องกับวินัยข้าราชการ เพราะฉะนั้นข้าพเจ้าในฐานะผู้บังคับบัญชาขอหน้าที่ต้องส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีวินัย ป้องกันไม่ให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิด หากทุกคนปฏิบัติและรักษาวินัยของข้าราชการอย่างเคร่งครัด ก็จะเป็นการป้องกัน หลีกเลี่ยงการกระทำความผิดวินัยด้วย ทั้งนี้ให้ทุกคนไปศึกษาตามประมวลจริยธรรมด้วย

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

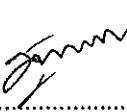
- รับทราบ

เรื่องอื่นๆ -ไม่มี-

- ถ้าที่ประชุมไม่มีอะไรเรื่องแล้ว ก็ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

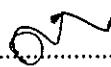
ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

ลงชื่อ..... ผู้จัดรายงานการประชุม

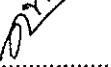
(นายสุรเบศร์ ชา-ra)

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายแทนไห คงานนิตย์)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

## สรุปผลการดำเนินโครงการ

กิจกรรมอบรมให้ความรู้ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางประเมินผลจริยธรรม

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

### ตอนที่ ๑ ข้อมูลที่นำไปของผู้ให้ข้อมูล

- ๑.๑ ชื่อ นายสุรเบศร์ ชา-ra ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ  
๑.๒ สังกัดหน่วยงาน งานนิติการ สำนักงานปลัด อบต.หัวทอง

### ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินโครงการ

- ๒.๑ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- ๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหาร/พนักงาน อบต.หัวทอง จำนวน ๓๓ ราย

\* รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาด้วย

๒.๓ ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการครั้งนี้

๑. พนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้ทราบถึงความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งมีอยู่ในรูปแบบต่างๆ และตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะเป็นหลัก โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการวางแผนให้เป็นข้าราชการที่ดี และการปฏิบัติตนในการรักษาของข้าราชการ

๒. พนักงาน อบต.หัวทอง ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบและมีความระมัดระวังมากยิ่งขึ้นและมี การรักษาวินัยของข้าราชการเป็นอย่างดี

### ตอนที่ ๓ การประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ

#### ๓.๑ วัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพราะ .....

#### ๓.๒ เป้าหมาย

บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้

ไม่บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ เพราะ .....

#### ๓.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๓.๔ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ

ไม่มี .....

มี (ระบุ)

#### ๓.๕ ความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้เข้าร่วมโครงการ

- ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจและมีความพร้อม ร้อยละ ๘๐

**ตอนที่ ๔ ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)**

๔.๑ ความต่อเนื่องของโครงการจากปีที่ผ่านมา

๔.๑.๑ ปัญหา/อุปสรรคที่พบในปีที่ผ่านมา

.....ไม่มี.....

๔.๑.๒ การแก้ไขปัญหา/อุปสรรคของปีที่ผ่านมาจากการดำเนินโครงการครั้งนี้

.....ไม่มี.....

๔.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินโครงการปีต่อไป

-เห็นควรมีการจัดประชุมให้ความรู้ทุกปี เพื่อให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ ตื่นตัวและตระหนักรถึง การปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี

ສ້າງອານຸການຝຶກຂະໜາດ

ມະນະຄົມ ສີංຫຍາ ປ.ຊ. 2566

ວິຊາທີ່ ๓ ສີංຫຍາ ປ.ຊ. 2566

ດົນ ເປົ້າອົງກະຕາກ ດູວັດສູງຄໍາກຳນົດລົງຈາກສົ່ງພົມລະຫວ່າງ

ສົ່ງພົມລະຫວ່າງ

ລົດ້າ	ຫຼື-ສັດ	ຕຳແໜ່ງ	ສາຍເລືອດ
1.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ອອນໂລຢີຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ອອນໂລຢີຍຸ	✓
2.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ຖຸກຸມຸຕັບ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ອອນໂລຢີຍຸ	
3.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ຊາວໂລ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ອອນໂລຢີຍຸ	
4.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ທີ່ວິໄລ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ອອນໂລຢີຍຸ	
5.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ສີංຫຍາ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ສີංຫຍາ	✓
6.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ພົມ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
7.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
8.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ ພົມ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
9.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
10.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
11.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
12.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
13.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
14.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
15.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
16.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
17.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
18.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
19.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
20.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓
21.	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	ອະນຸມະນຸມັນຍຸ	✓

លេខឈ្មោះ	ទីលក្ខណៈ	ពាក្យសង្គម	តម្លៃចំណាំ
22	សាយគោរព នគរាភិបាល	ការគ្រប់	១០០.
23	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៦៥.០០
24	ឯ.ស. ចំណេះរឿង ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៩៤០៧៦	៣៨៥.០០
25	ក្រសួង សាធារណការ	ការគ្រប់	៣៥៥.០០
26	សារពាណិជ្ជកម្ម ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៦៥.០០
27	សារពាណិជ្ជកម្ម ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៦៥.០០
28	ការពារនានា សាធារណការ	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៨៥.០០
29	សារពាណិជ្ជកម្ម ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៥៥.០០
30	សារពាណិជ្ជកម្ម ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៥៥.០០
31	សារពាណិជ្ជកម្ម ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៥៥.០០
32	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៥៥.០០
33	ឯ.ស. រាយការណាគារ សាធារណការ	ឯកសារភាសាអូរបុរិយធម៌	៣៥៥.០០

## ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. ได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

เพื่อตอบสนองนโยบายยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำการที่มีอิทธิพลต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองจึงได้ตรัหหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักรถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ด้วยไป

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทองให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักรถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล
๒. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ตรวจสอบความถูกต้อง
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. ให้ความรู้/แจกจ่ายให้บุคลากร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. งบประมาณดำเนินการ

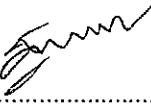
ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักงานปลัด อบต.

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรเบศร์ ชะรา)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสถาพร โลภา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าทอง

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายแทนไก คงานิษฐ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าทอง

## ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง พ.ศ.๒๕๖๔ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียกใช้ และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๓๓.๗/๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกรายดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยield เป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้งานจัดในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่องค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง อําเภอภูเขียว จังหวัดชลบุรี

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองเพื่อให้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎหมายบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณะให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๔)

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

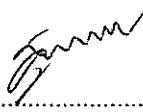
ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักงานปลัด อบต.

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทองปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรเบศร์ ชา-ra)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

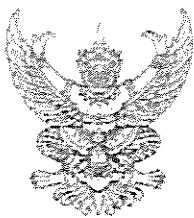
(นายสถาพร โลภา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายแทนไห คณานิตร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



2.

## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อค่าใช้จ่ายที่ส่วนบุคคลที่ต้องการให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม ซึ่งในส่วนบุคคลที่ต้องการให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและยุติธรรม จึงได้มีการตราพระราชบัญญัติไว้เป็นกฎหมายแห่งชาติ ดังนี้

ในการนี้เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใส ภายใต้กฎหมาย สร้างค่าใช้จ่ายในการปฏิรูปที่แนบพยานบุคคลที่เป็นวัฒนธรรมศุลจิชิตขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวห้อง จึงประกาศนียบัตรให้ผู้บริหารหนังงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิรูปที่ (No Gift Policy) ทุกรายเดือนและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เงินแต่ละเดือน จำกัดเป็นไม่อักเสบเลี้ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบ ประกาศกระทรวงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมธรรมรายของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

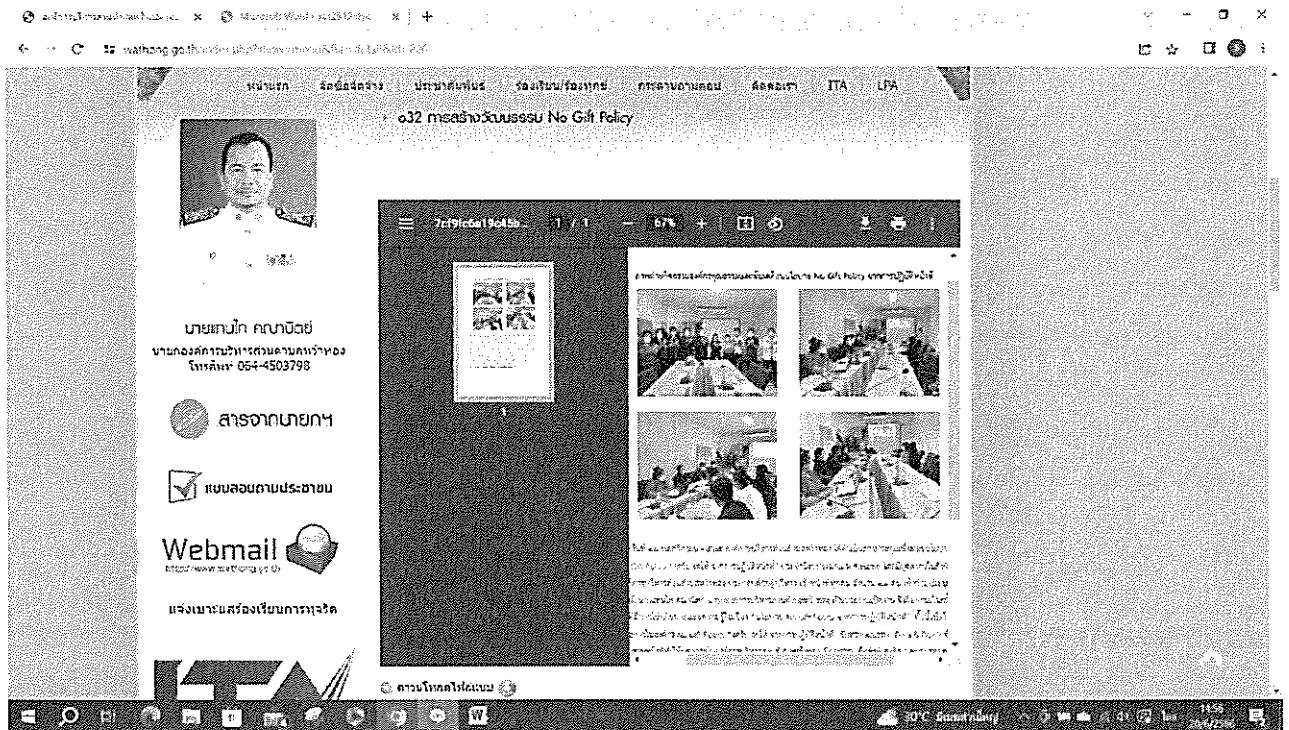
จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิรูปตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

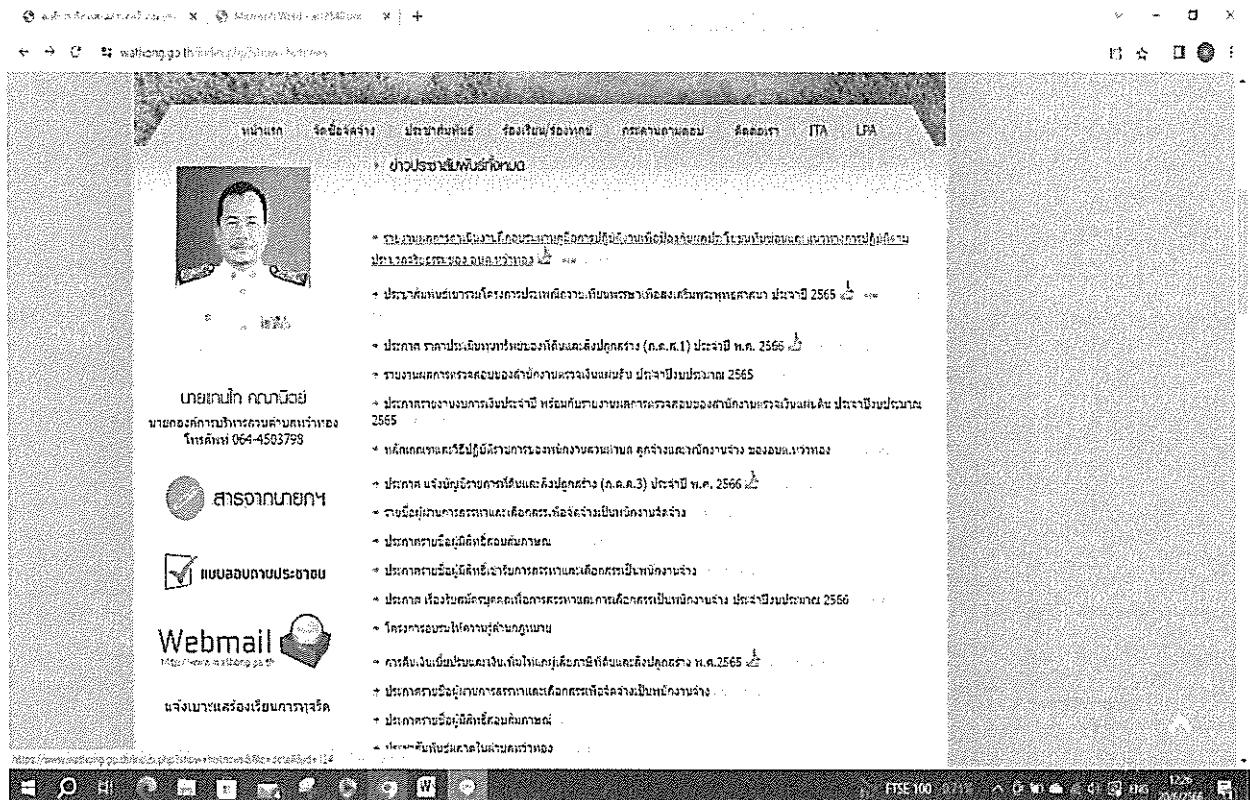
ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

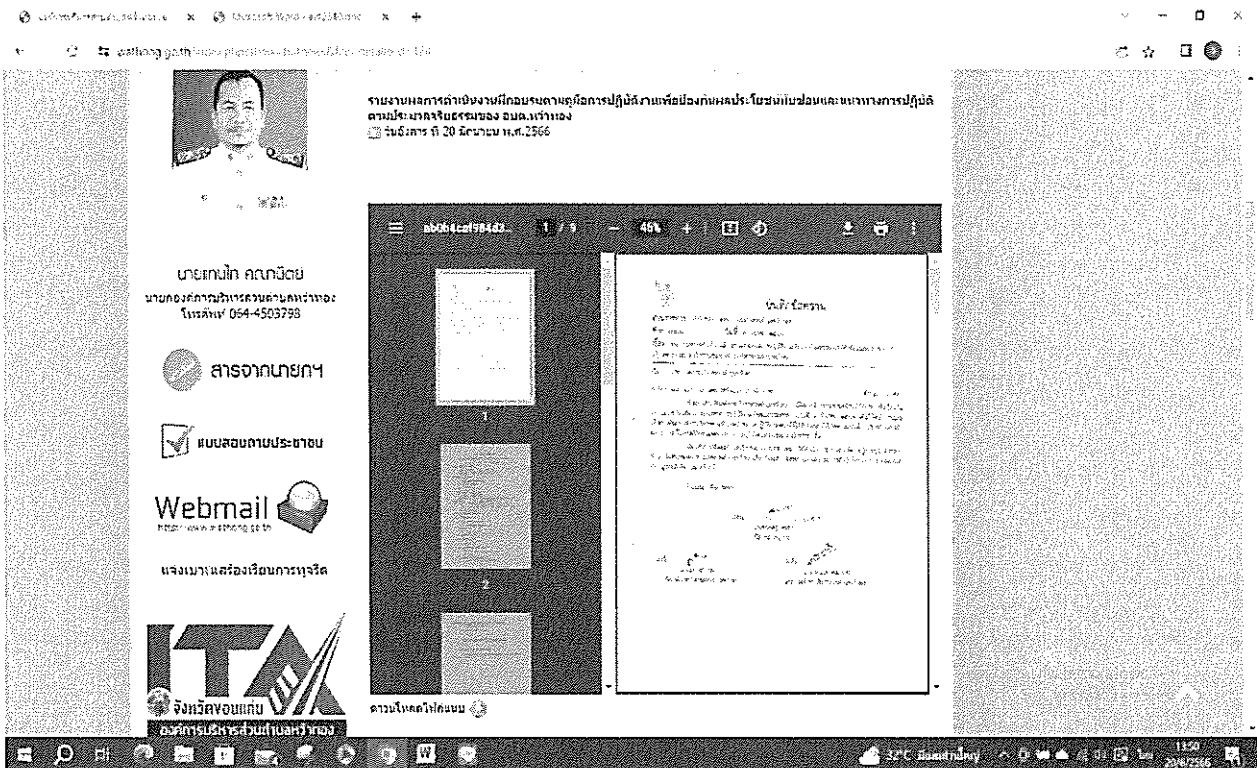
(ลงชื่อ)

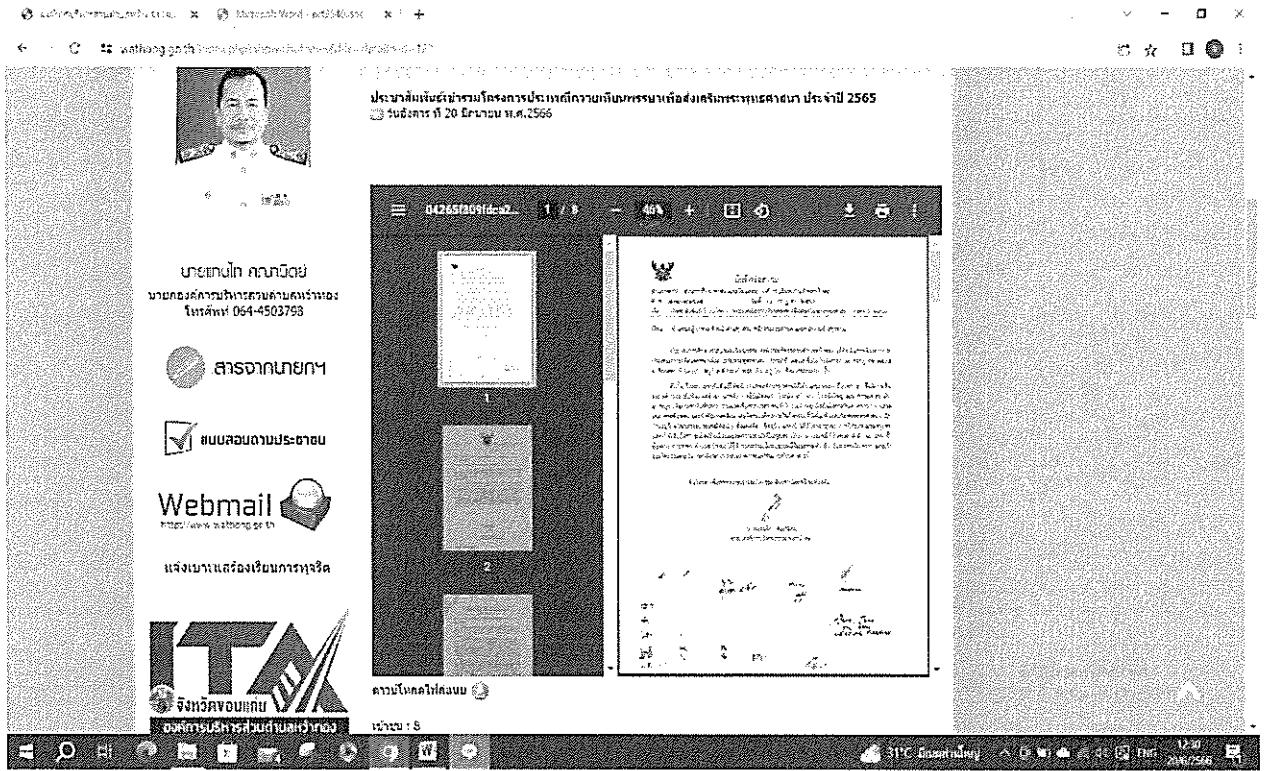
(นายแทนไห คณานิคย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง











95, 2

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
ที่ ขก ๔๙๕๐๙/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ท่านคนະผັບຮ່າຍ ຫ້ວໜ້າສ່ວນທຸກສ່ວນ ພັນກາງສ່ວນຕຳບລ ແລະ ພັນກາງຈ້າງທຸກທ່ານ

ด้วยกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้ดำเนินการจัดโครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้นในวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ วัดจตุพร บ้านหัวยง หมู่ที่ ๓ ตำบลหัวทอง อำเภอภูเขียว จังหวัดขอนแก่น นั้น

ดังนั้น จังขอประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลทุกท่านได้ได้ร่วมuhnวนแห่เทียนพรรษา ซึ่งมีการเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด โรคไข้เลือดออก โรคเมือ เห้า ปาก ไข้หวัดใหญ่ และ การลด ละ เลิกอบายมุข เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและเชิญชวนประชาชนทั่วไปร่วมทำบุญเนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา ร่วมสวัสดิ์ การฟังเทศน์ และทำพิธีถวายเทียน โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา เป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีห้องถิน ตั้งแต่อดีต - ปัจจุบัน แสดงถึงวิถีชีวิตของชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชน แสดงให้เห็นถึงความเอื้อเฟื้อเพื่อแผ่และความสามัคคีในชุมชน เป็นงานประเพณีที่สืบทอดให้เด็ก เยาวชน ห้องผู้สูงอายุ ประชาชน ตำบลหว้าห้อง ได้รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมห้องถิน สืบทอดต่อไปทราบ และเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลาดังกล่าวรายละเอียดกำหนดการแบบท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าวโดยพร้อมเพียงกัน

2mm's.

(นายแทนไห คณานิิตย์)

## นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

၁၇၅

三

*[Signature]*

26

ପ୍ରକାଶନ

၁၅၇၂၊ ၂၀၁၄

MR&Y  
JAN

୧୮

*Amo Amo*  
W.M. Thompson





ที่ ขก ๘๙๕๐๔ / ว.๓๔๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๕๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมงาน โครงการประเพณีถวายเทียนพระราเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา  
ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/สมาชิกสภา อบต./ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการ รพสต.

ตามที่ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
ได้กำหนดจัดงานโครงการประเพณีถวายเทียนพระราเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๕  
ขึ้นในวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ วัดจตุพร บ้านห้วยบง หมู่ที่ ๓ ตำบลหัวทอง อำเภอภูเวียง  
จังหวัดขอนแก่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของ  
ท่าน ให้เข้าร่วมกิจกรรมตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ดังนี้ ซึ่งมีการเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพ  
ติด โรคไข้เลือดออก โรคเมือ เท้า ปาก ไข้หวัดใหญ่ และ การลด ละ เลิก อบายมุข เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม  
และเชิญชวนประชาชนท้าวไปร่วมทำบุญเนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา ร่วมสวดมนต์ การฟังเทศน์ และทำพิธี  
ถวายเทียน โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา เป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรม  
ประเพณีท้องถิ่น ตั้งแต่อดีต - ปัจจุบัน แสดงถึงวิถีชีวิตของชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชน แสดงให้เห็นถึง  
ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และความสามัคคีในชุมชน เป็นงานประเพณีที่สืบทอดให้เด็ก เยาวชน ทั้งผู้สูงอายุ  
ประชาชน ตำบลหัวทอง ได้รู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น สืบทอดต่อไป รายละเอียด  
กำหนดการแนบท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายแพนไทร คงนิทย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

โครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

**ชื่อโครงการ “โครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๕”**

**หลักการและเหตุผล**

วันเข้าพรรษา เป็นวันที่พระองค์เจ้าฯ ทรงทราบว่าจะพักประจำอยู่ ณ ที่ใดที่หนึ่งตลอดระยะเวลา ณ ดูฝัน เป็นระยะเวลา ๓ เดือน ตามที่พระธรรมวินัยบัญญัติไว้ โดยไม่ไปค้างแรมที่อื่น หรือเรียนว่า “การจำพรรษา” การเข้าพรรษาตามปกติเริ่มนับตั้งแต่วันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๘ ของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๑ หรือ “ออกพรรษา”

ในวันเข้าพรรษา จะมีประเพณีแห่เทียนพรรษา ซึ่งเกิดจากความจำเป็นที่ว่าสมัยก่อนยังไม่มีไฟฟ้าใช้ เช่นปัจจุบัน ดังนั้น เมื่อพระภิกษุอยู่ร่วมกันมาก ๆ เพื่อปฏิบัติจิตวัตร เช่น การสวดมนต์ตอนเข้ามืดและปลบค่า การศึกษาพระปริยัติธรรม การบูชาพระรัตนตรัย ฯลฯ จำเป็นต้องใช้แสงสว่างจากเทียน ชาวบ้านจึงได้ร่วมกัน นำเทียนมาถวายซึ่งช่วงต้นจะถวายเป็นเทียนเล็ก ๆ ธรรมชาติ ครั้นต่อมาภายใต้มีการมัดเทียนเล็ก ๆ มารวมกัน คล้ายต้นกล้าวหรือลำไม้ไผ่แล้วติดกับฐาน ที่เรียกว่าต้นเทียน หรือ ต้นเทียนพรรษา และกิจกรรมนี้ก็ทำให้บุษราะรัตนตรัย โดยเอามาจากรังผึ้งรังต้มอาขี่ผึ้งมาฝันเป็นเทียนเล็ก ๆ เพื่อจุดบูชาพระ และได้ยึดเป็นประเพณีที่ จะนำไปถวายพระภิกษุในช่วงเข้าพรรษา เพื่อประธานาให้ตนเองมีสติปัญญาเฉลียวฉลาดดุจดังแสงสว่าง ของ ดวงเทียน ในขณะเดียวกับพุทธศาสนาที่นิยมก็ถือโอกาสในช่วงเทศกาลเข้าพรรษาได้บำเพ็ญกุศล เช่น ทำบุญ ตักบาตร รักษาศีล สวดมนต์ พังกระรัม เจริญภาวนา ตลอดจนไปศึกษาทางงานรู้กับพระภิกษุ ซึ่งต่อมาได้เกิด ประเพณีที่นิยมที่ จะให้ลูกหลานไปบวงสรวงในช่วงเข้าพรรษา เพื่อให้ได้ศึกษาพระธรรมคำสอนของ พระพุทธ องค์และได้ฝึกฝนตนของ สำหรับปัจจุบันได้มีพุทธศาสนาที่นิยมจำนวนหนึ่งที่ถือเอาวันเข้าพรรษาเป็นวันสำคัญ พฤติกรรมของตนเองที่ได้ปฏิบัติผ่านมา และตั้งจิตอธิฐานที่จะลด ละ เลิก สิ่งที่ไม่ดีต่าง ๆ เช่น เลิกเหล้า อด บุหรี่ การพูดจาหยาบคาย ในช่วงเทศกาลเข้าพรรษาเป็นเวลา ๓ เดือน โดยใช้วันนี้เป็นวันเริ่มต้นในการการทำดีซึ่งกันบัวเป็นระยะเวลาที่ยาวนานเพียงพอสำหรับความตั้งใจสร้างเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น ขึ้น มีนิสัยที่ดีให้ตนของ ครอบครัวและสังคมเกิดความสุข สงบร่มเย็น

นอกจากนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ รัฐบาลได้ประกาศให้วันเข้าพรรษาเป็น “วันงดดื่มสุราแห่งชาติ” ทั้งนี้ เพื่อรณรงค์ให้ชาวไทยตั้งสักจะขออธิฐานงดการดื่มสุราในวันเข้าพรรษาและในช่วง ๓ เดือน เพื่อส่งเสริมค่านิยม ที่ดีให้แก่สังคมไทยสืบไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง เป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนในท้องถิ่นมากที่สุด จึงให้ ความสำคัญในการส่งเสริม ทำบุญบำรุงศาสนาและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ซึ่งได้กำหนด การกิจกรรมหน้าที่ตามกฎหมาย ดังนี้

จานวนหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถาบันกลางและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

มาตรา ๔๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๓) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๔) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทaya และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

### วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อสืบสานและอนรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่ท้องถิ่นสืบไป
- (๒) เพื่อส่งเสริมให้พุทธศาสนาเป็นเครื่องนำบุญและบรรหนักถึงความสำคัญของสถาบันศาสนา
- (๓) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป ในส่วนร่วมในการทำนุบำรุงพุทธศาสนา
- (๔) เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดี ระหว่างหน่วยงานและประชาชนในพื้นที่ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน
- (๕) เพื่อส่งเสริมค่านิยมให้ประชาชนในพื้นที่ดื่มสุราในช่วงวันเข้าพรรษา

### กตุมเป้าหมาย

- (๑) คณะผู้บริหาร
- (๒) สมาชิกสภา อบต.
- (๓) พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง
- (๔) ครูผู้สอนเด็กและเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.หัวห้อง
- (๕) ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป
- (๖) บุคลากรครู นักเรียน โรงเรียนบ้านหัวห้อง
- (๗) บุคลากรครู นักเรียน โรงเรียนบ้านพระบาท
- (๘) บุคลากรครู นักเรียน โรงเรียนบ้านห้วยบง
- (๙) บุคลากรครู นักเรียน โรงเรียนบ้านโคกกลางวิทยา
- (๑๐) บุคลากรครู นักเรียน โรงเรียนหนองผักแวงโป่งสังข์วิทยา
- (๑๑) บุคลากรโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวห้อง
- (๑๒) บุคลากรศูนย์การศึกษาก่อระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบลหัวห้อง

### สถานที่ดำเนินการ

วัดจตุพร บ้านห้วยบง หมู่ที่ ๓ ตำบลหัวห้อง อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

### ขั้นตอนการดำเนินการ

- (๑) ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการฯ
- (๒) เสนอขออนุมัติโครงการฯ
- (๓) ทำหนังสือเชิญหน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการฯ
- (๔) ดำเนินการตามโครงการฯ โดยมีกิจกรรม ดังนี้
  - จัดขบวนแห่เทียนพรรษาและเดินรถ楞เกี้ยวกับการลิด ละ เลิก อบายมุขต่าง ๆ

- ทดสอบรายเที่ยนพระราชฯ ณ วัดจตุพร บ้านห้วยบาง หมู่ที่ ๓
  - พิธีธรรมเทคโนโลยี เรื่อง การปฏิบัติตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา
- (๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- (๖) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณ

งบประมาณจากการบริหารส่วนตำบลหัวทอง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาและวัฒนธรรมห้องถีน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสกัดและรายจ่ายประจำหมวดอื่น ๆ ตามโครงการรายเที่ยนพระราชฯ ประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าจ้างเหมาขบวนแห่เที่ยนพระราชฯ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๘๐ คนละ ๒๕ บาท  
เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

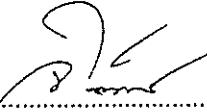
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- (๑) สามารถสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่ห้องถีนสืบไป
- (๒) พุทธศาสนาชนิดหนึ่งถึงความสำคัญของสถาบันศาสนา
- (๓) เกิดความร่วมมืออันดีด้านวัฒนธรรมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนในพื้นที่
- (๔) ประชาชนในพื้นที่ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมดีมีสุราในช่วงวันเข้าพรรษา
- (๕) เกิดความรักความสามัคคีของประชาชนในพื้นที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียน/ผู้เสนอ

(นางสาวรินทร์ ไทยจอม )

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายจิรวัฒน์ แพงดา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุภาพร โสภาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

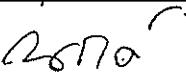
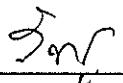
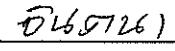
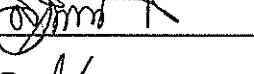
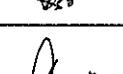
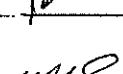
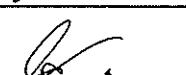
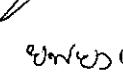
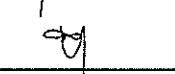
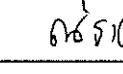
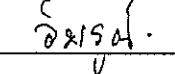
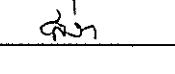
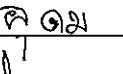
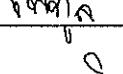
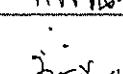
(นายแทนไทร คงนาดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประเพณีถวายเทียนพรรษาเพื่อส่งเสริมพระพุทธศาสนา ประจำปี 2565

ในวันอังคารที่ 12 กรกฎาคม 2565

ณ จตุพร บ้านห้วยบง อําเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นาย กานต์ พูลเจริญ	2		
2	นางสาว นิตยา ธรรมัลัย	5		
3	นาย กานต์ ไกรชัย	3		
4	นาย กานต์ ไกรชัย	4		
5	คุณณานา วงศ์สวัสดิ์	3		
6	นางสาว ดาวน์ชาร์ล็อตต์	3		
7	นายเมฆะ ฤทธิ์ ใจดี	1		
8	นายอรุณรัตน์ คงยิ่ง	8		
9	นายประนันท์ น่วม	8		
10	นางสาว ศรีรุ่ง ลักษณ์	5		
11	นายวิวัฒน์ พูลเจริญ	6		
12	นางกานต์ พูลเจริญ	5		
13	นาย พันธุ์ วนิช	3		
14	นายชันดา ใจดี	3		
15	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
16	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
17	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
18	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
19	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
20	นาย พันธุ์ ใจดี	3		
21	นาย พันธุ์ ใจดี	3		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
22	นางนรรดา พรม ลูก	3	นรรดา.	
23	นางสาว ยิ่งนา.	4	ยิ่ง.	
24	นายศักดิ์ พงษ์ภูริ	3	✓	
25	นางสาว สุนทร	3	นัยพร	
26	นางสาว ชนก พิบูลย์.	3	ชนก.	
27	นางสาว นิภาณี.	3	นิภาณี	
28	นางสาว รัก	3	รำไพ	
29	นางสาว เดือน รัตน์ ธรรมรงค์	3	เดือน	
30	นางสาว ชนก ล้วน.	3	ชนกฯ	
31	นางสาว พรม ลูก	3	พรม	
32	นางสาว สุภานันท์	3	๑๐๐	
33	นางมี นิตยา	3	๒๐๐	
34	นางสาว นิภาณี.	3	นิภาณี	
35	นางสาว สุนทร	3	๑๒๘	
36	นางสาว นฤศิริ.	3	นฤศิริ.	
37	นางสาว อรุณรัตน์	3	อรุณรัตน์.	
38	นางสาว อรุณรัตน์	3	อรุณรัตน์.	
39	นางสาว นรรดา	4	นรรดา.	
40	นางสาว นรรดา	4	นรรดา:	

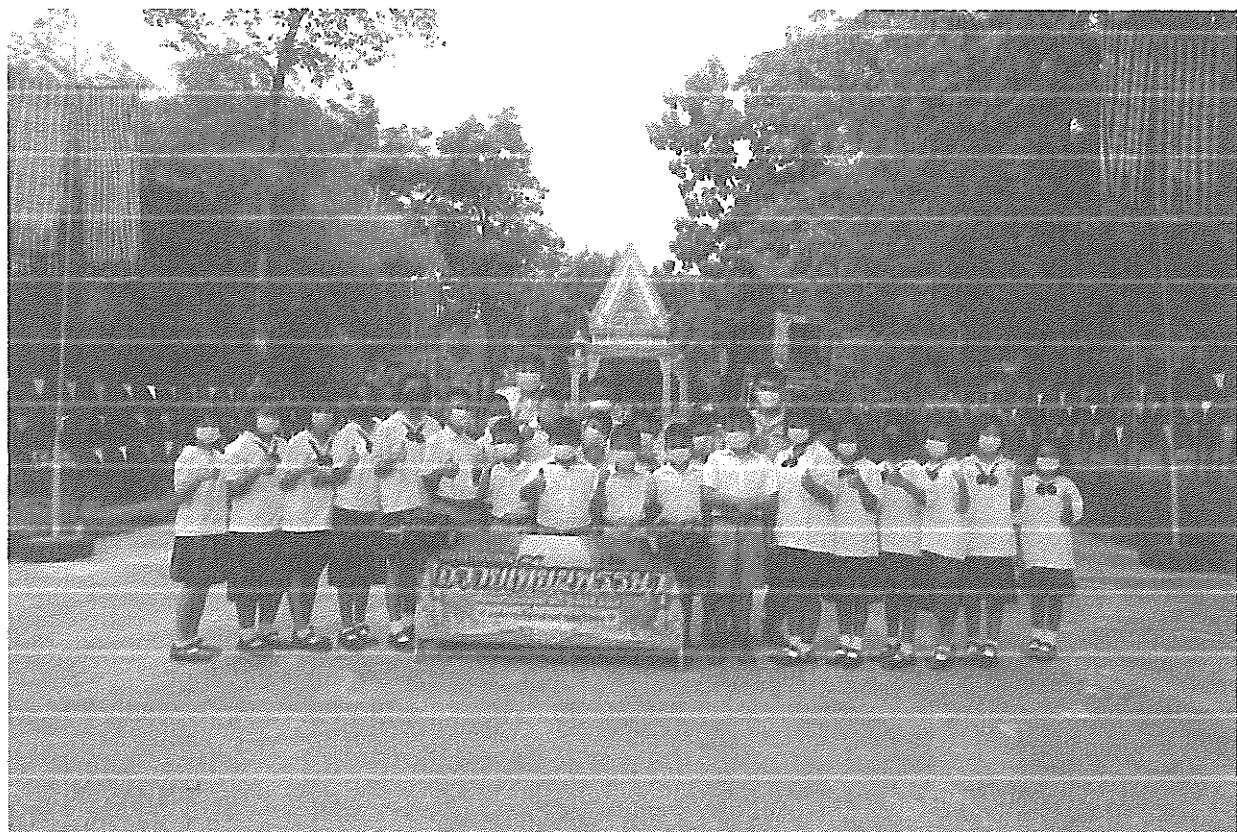














คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ที่ ๓๘๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้รับหนังสือจากสมาคมองค์กรปกครองท้องถิ่น นก.  
ได้จัดโครงการฝึกอบรม การดำเนินการความรับผิดชอบทางละเมิด วินัย และกฎหมาย ป.ป.ช. โดยมีวัตถุประสงค์  
เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ตามบทบาทภารกิจที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งหลักปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้อยู่ในกรอบระเบียบ  
วินัยของทางราชการ โดยกำหนดจัดอบรมในระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคอนเวนิชั่น  
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง จึงให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ  
ราย นายสุรเบศร์ ชะรา เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ – ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) *พัฒนา*  
(ลงชื่อ)

(นายแทนไก คงวนิชย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ที่ ๙๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้รับหนังสือจากอำเภอเมือง เนื่องจากจังหวัดขอนแก่น ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอยรุ่มหลักสูตรเชิงวิชาการ “บทบาทอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย และสิทธิการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ร้องเรียนพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง” วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นและเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลวินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ของพนักงานท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคงกุฎาภรณ์ดับลอดูม โรงแรมโซไซตี้ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง จึงให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เดินทางไปราชการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบ จำนวน ๓ ราย

- |                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายแทนไก คงานนิตย์    | ตำแหน่ง นายนักการบริหารส่วนตำบลหัวทอง |
| ๒. นายสุรเบศร์ ชะรา      | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ                |
| ๓. นางสาวสุจิตตา มะหันต์ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ    |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายแทนไก คงานนิตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ที่ ๑๒๘๘๔๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หัวข้อตัวชี้วัดอย่าง ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณและความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อ ๐๔ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) นฤทธิ์ พันธ์พันธ์

(นางสาวสุจิตตา มะหันต์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวสุพัฒตรา คงนานิตย์)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

(นายสถาพร โสภา)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ความเห็นนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

(ลงชื่อ)

(นายแทนไก คงนานิตย์)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวทอง

# รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง อ่าเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

## วัตถุประสงค์

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการได้ครบถ้วนกماที่กฎหมาย พ.ศ.๒๕๖๖ ถูกต้อง การตรวจสอบคุณภาพด้วยความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินล้มรอกนจะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้งโอนย้าย เสื่อมเสียแห่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบบัตรความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประเมินด้วยจริยธรรม เป็นต้น

## ประมาณจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายใต้หน่วยงาน

๑. ประมาณจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
๒. ประมาณจริยธรรมสมาชิกกลุ่มท้องถิ่น
๓. ประมาณจริยธรรมพัฒนาส่วนท้องถิ่น

## กิจกรรมที่ ๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง โดยคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

๒. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด

๓. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร โดยการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) และภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ตามแต่ละกรณีของตำแหน่ง

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง ประกาศนียบัตรรายชื่อและการเข้าบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ และเลขที่ขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ก.อ.บ.ต. จังหวัดขอนแก่น

### ผลการดำเนินงาน

ก.อ.บ.ต.จังหวัดขอนแก่น พิจารณาให้ความเห็นชอบ

### การนำผลการประเมินพุทธิกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาโดยการประเมินบุคคล พิจารณาเฉพาะบุคคลที่รับการปฏิบัติงาน พิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติความต้อง ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพุทธิกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบจากการ

กับภารกิจที่ เช่น ฟาร์มป่าจาก อุปนิสัย ภารกิจ หักหินดิน จราจารชน์ของข้าราชการพลเรือนบ้านส่วนห้องกัน  
คุณธรรม จริยธรรม ภารกิจปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดเห็นสร้างสรรค์  
ปฏิรูปประเทศ และบุคลิกภาพอื่น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

### ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรมที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ  
พนักงานจ้าง

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

องค์กรบริหารส่วนที่ว่าด้วย ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานให้แก่พนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทราบ ก่อนเริ่มรอบการ  
ประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินก่อนหน้าให้ผู้บังคับบัญชาฝ่ายน้ำที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน ได้แก่ การเลื่อนขั้น  
เพิ่มเติบโต ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนตำแหน่งแต่งตั้ง การย้าย การโอนและรับโอน การให้ออก  
จากราชการ การจุจุใจให้ร่างวัสดุ และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้หนังงาน  
ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- กำหนดองค์ประกอบการประเมิน และสัดส่วนคะแนนของแต่ละสัดส่วนตามแนบท้าย
- กำหนดค่าประจำปี
- กำหนดการประเมินผลลัพธ์ของงาน
- กำหนดการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ
- กำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- กำหนดกรอบระยะเวลาผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วน  
ห้องถีนในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม  
๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

๒. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ สำนักงาน  
ประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ก่อนเริ่มรอบการประเมิน  
หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

๓. แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำนักงาน  
ประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ เมษายน ๒๕๖๖) ก่อนเริ่มรอบการประเมิน  
หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

### ผลการดำเนินงาน

องค์กรบริหารส่วนตำบลหรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ เมษายน ๒๕๖๖) ก่อนเริ่มรอบการประเมิน  
หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

## การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์กรบริหารส่วนต้นสุดท้ายของ ได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยในแบบประเมินมีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนตำแหน่งหรือแต่งตั้ง การย้าย การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้ลาวัลและการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลคือปัจจัยที่สำคัญที่สุด

### ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มี-

### ข้อเสนอแนะ

ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนสูงและส่วนสนับสนุนพั้งงานที่มีความประพฤติทางจริยธรรมดี สมควรพิจารณาให้ความติดตามขอบเขตและได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติประดับในระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

## ภารกิจที่ ๓ การพัฒนาบุคคล

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. องค์กรบริหารส่วนต้นสุดท้ายของ โดยกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดโครงสร้างคุณธรรมและจริยธรรม พนักงานและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการลงทะเบียนคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากรในสังกัดและสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน การให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยึดถือเป็นหลักในการประพฤติและปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การทำงานที่มีประสิทธิภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

๒. องค์กรบริหารส่วนต้นสุดท้ายของ โดยกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดโครงสร้างคัดเลือกและประกาศเกียรติคุณพนักงานและลูกจ้างที่เก่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติคุณพนักงานผู้มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติงานดีเด่น เป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจให้พนักงานเกิดความภาคภูมิใจ และกระตุ้นให้กระทำการดีอีกด่อไปอย่างต่อเนื่อง ยังเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่ดี ในหมู่พนักงาน หน่วยงานและสังคม

### ผลการดำเนินงาน

๑. โครงการพัฒนาคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีกิจกรรมเป็นพนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง จำนวน ๔๑ ราย โดยจัดอบรมในวันที่ ๗-๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โพเมโลรีสอร์ท อำเภอคลรัตน์ จังหวัดชลบุรี ดำเนินการเสร็จล้วนแล้ว

๒. โครงการคัดเลือกและประกาศเกียรติคุณพนักงานและลูกจ้างที่เก่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีกิจกรรมเป็นพนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ราย อยู่ระหว่างการ เสนอรายชื่อจากผู้จัดการ กำหนดจัดโครงการในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖

### การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. จัดโครงการพัฒนาคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากรในสังกัด และสามารถนำไปหลักคุณธรรม จริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน การให้บริการประชาชนได้อย่างมี

ประสีทิริกาพ ยิดกือเป็นหลักในการประพฤติและปฏิบัติตน อันจะนำไปสู่การทํางานที่มีประสิทธิภาพและ  
ความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

๒. คัดเลือกหนังงานผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความประพฤติดี ปฏิบัติตาม เพื่อเป็นการเสริมสร้าง  
แรงจูงใจให้พนักงานเกิดความภาคภูมิใจ กระตุ้นให้กระทำการอีกด่อไปอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันนี้จะเป็น  
แบบอย่างให้พนักงานอื่นได้ประพฤติปฏิบัติตามแนวทางนี้อีกด้วย

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

รุ่งมหานา มหาด្ឋ  
(นางสาวสุจิตา มะหันต์)

นักทรัพยากรบุคคล

# รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน

สมาชิกสภាដองค์กร และประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔



ผู้จัดทำ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

ที่ อก ๘๙๕๐๑ / ๒๕๖๕

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการให้ความรู้กฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา และประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง, ผู้อำนวยการกอง และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินโครงการให้ความรู้กฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง ได้ตระหนักรถึงความสำคัญของการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสสรุปถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ ซึ่งพระบาทบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อร่วมรับ “สิทธิเต็ม” ของประชาชน นั้น

บันทึกนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง ได้ดำเนินงานโครงการให้ความรู้กฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา และประชาชน ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้องเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน

(นายสุรเบศร์ ชะรา)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวสุพัฒรา คณานิतย์)

ความเห็น.....  
(ลงชื่อ) .....  
(นายสถาพร โลภา)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง  
ทัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นายแพนไช คณานิตย์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

เรียน เรียนผู้อำนวยการกองทุกกองและพนักงานส่วนตัวบลหัวทองทุกท่าน<sup>3</sup>  
ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง ได้ดำเนินงานโครงการให้ความรู้กฎหมายแก่  
ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา และประชาชน เป็นที่เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์แล้ว นั้น

- ข้าพเจ้าได้รับทราบผลการดำเนินงานจากผู้ดำเนินโครงการตั้งกล่าวแล้ว

๑. ลงชื่อ.....	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒. ลงชื่อ.....	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. ลงชื่อ.....	จพ.ป้องกัน
๔. ลงชื่อ.....	นักทรัพยากรบุคคล
๕. ลงชื่อ.....	นักพัฒนาชุมชน
๖. ลงชื่อ.....	นิติกร
๗. ลงชื่อ.....	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. ลงชื่อ .....	ผู้ช่วยซ่างโยรา
๙. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วยซ่างไฟฟ้า
๑๐. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วย จนท.จัดเก็บรายได้
๑๑. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วย จนท.พัสดุ
๑๒. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วยจนท.บันทึกข้อมูล
๑๓. ลงชื่อ .....	ผู้ช่วย จนท.ธุรการ
๑๔. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์
๑๕. ลงชื่อ.....	ผู้ช่วย จนท.การเงินฯ
๑๖. ลงชื่อ.....	คณาน
๑๗. ลงชื่อ.....	นางสาวสมศรี ใจดี
๑๘. ลงชื่อ.....	นาย สุกิจ ใจดี
๑๙. ลงชื่อ.....	นางสาวอรอนงค์,
๒๐. ลงชื่อ.....	๔๔
๒๑. ลงชื่อ.....	
๒๒. ลงชื่อ.....	

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ โครงการ

- โครงการและคำขออนุมัติโครงการ

## ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ

- แบบสรุปผลการดำเนินโครงการ
- ใบเงินซื้อผู้เข้าร่วมโครงการ

## ส่วนที่ ๓ ประมวลภาพ

- ประมวลภาพ

## ส่วนที่ ๔ สรุปการใช้งบประมาณ

- สรุปการใช้งบประมาณ

# ស៊ុនពី ១ គ្រងការ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาฯ และประชาชน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
ตำบลหัวทอง อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายพิยวัฒน์ ธรรมรงค์	ครุภัณฑ์	พ.	
2	ดร. ยศ พูลบุตร์ ลักษณ์ แสง	พ.	แสง	
3	นาย นรนท์ ใจกลาง	ประธาน	ใจกลาง	
4	นาย ไกรพงษ์ ภู่ว่อง	น.อ.ภ.ส. อ.๓	ไกรพงษ์	
5	นายพิรุฬ คงกล่าว		พิรุฬ	
6	นายสุรัตน์ วงศ์อุดม	อ.ส.ว. ๑	สุรัตน์	
7	นางสาวนิตยา คำภิโน	น.บ. ๒.๑	นิตยา	
8	นาย/นางครุฑ์ อุไรรุจวิทย์	ล.ส. ๒.๑	ครุฑ์	
9	นายธนกร ดาบทิพย์	ล.ส. ๒	ธนกร	
10	นาย ภานุ วงศ์อุดม	ล.ส. ๕	ภานุ	
11	นางสาวกานต์ ใจฟ้า	ส.อ.น.ส. ๙.๒	กานต์	
12	นายพิยวัฒน์ ใจฟ้า	พ.ว. ๙.๖	พิยวัฒน์	
13	นายสุรินทร์ ชัยวุฒิ	อ.ส.๒ ๙.๘	สุรินทร์	
14	นายพิรุฬ คงกล่าว	ผู้อำนวยการห้องเรียน ๙.๘	พิรุฬ	
15	นายพิยวัฒน์ ใจฟ้า	พ.ว.	พิยวัฒน์	
16	นาย ภานุ วงศ์อุดม	อ.อ.น.ส. ๙.๓	ภานุ	
17	นาย วีระ พานิชสุข	อ.อ.น.ส. ๙.๖	วีระ	
18	นายสุรินทร์ ใจฟ้า	ประธาน	สุรินทร์	
19	นายพิยวัฒน์ ใจฟ้า	ผู้อำนวยการ	พิยวัฒน์	
20	นาย ภานุ วงศ์อุดม	อ.อ.น.ส. ๙.๒	ภานุ	
21	นายพิยวัฒน์ ใจฟ้า	ผู้อำนวยการ ๙.๒	พิยวัฒน์	
22	นายพิยวัฒน์ ใจฟ้า	ผู้อำนวยการ ๙.๕	พิยวัฒน์	
23	นาย พิยวัฒน์ ใจฟ้า	พ.ว.	พ.ว.	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากาชาด และประชาชน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง  
วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง  
ตำบลหัวท้อง อำเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๔	นาย วิภาวรรณ ลีลาภัย	ผู้อธิการ	R.	
๒๕	นาง อุบลฯ บุนนาค		สุรดา	
๒๖	นาย นิธิ วงศ์พันธุ์		นิธิ	
๒๗	นาย ชัยวัฒน์ วนะดี	ครัว,	ชัยวัฒน์	
๒๘	นาย นิธิ วงศ์พันธุ์	ผู้อธิการ	นิธิ	
๒๙	นาย ไกรสุร พันธุ์คง	ผู้อธิการ	ไกรสุร	
๓๐	นาย ศิริกานต์ จิตติธรรม	ผู้อธิการ	A.	
๓๑	พ.ส. วิภาวดี อุปัมณฑล		วิภาวดี	
๓๒	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	Somchai	
๓๓	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๔	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๕	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๖	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๗	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๘	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๓๙	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๐	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๑	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๒	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๓	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๔	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๕	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	
๔๖	นาย นิธิพงษ์ ลิตติเวศ	ผู้อธิการ	นิธิ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากาชาด ประชาชน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง  
ตำบลหัวทอง อําเภอภูเรียง จังหวัดขอนแก่น

ជុំមា ប្រជាម

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น และประชาชน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักการใช้ชีวิตของประชาชนทุกคนต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมาย เนื่องจาก กฎหมายเป็นตัวช่วยให้สังคมอยู่กันด้วยความสงบเรียบร้อย และความเป็นระบบระเบียบในสังคม แต่มีประชาชนเพียงส่วนน้อยที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย จึงพบปัญหาเกี่ยวกับการกระทำความผิดและถูกดำเนินคดีเป็นจำนวนมาก จากความไม่รู้กฎหมาย และประชาชนทุกคนควรมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริง เป็นการสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสาร ที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและยั่งยืนให้ประชาชนมีโอกาสสร้างสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อรองรับ “สิทธิเด็ก” ของประชาชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง จึงเห็นว่ากฎหมายเป็นสิ่งจำเป็นที่ประชาชนทุกคนต้องมีความรู้ความเข้าใจ จึงมีการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง ได้เข้าร่วมอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ แนวทางในการใช้ชีวิตโดยอยู่ในขอบเขตของกฎหมาย เพื่อป้องกันมิให้ประชาชนกระทำความผิดจากความไม่รู้กฎหมาย และเพื่อสิทธิในการได้รู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวท้อง

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่สำคัญ และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย เพื่อนำมาปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทาง

๒.๒ เพื่อให้ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป ได้ทราบถึงสิทธิการรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของรัฐ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจการกระทำอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมในสังคมเกี่ยวกับกฎหมาย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในเขตตำบลหัวท้อง

๒.๔ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลหัวท้องตระหนักรถึงความสำคัญของการบูรณาการทางกฎหมายอย่างมีส่วนร่วม

### ๓. เป้าหมาย

ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากองถิน ประชาชนทั่วไป ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวห้อง จำนวน

๕๖ คน

### ๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๔.๒ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม
- ๔.๓ ดำเนินการอบรม
- ๔.๔ ติดตามประเมินผลโครงการ

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันอังคาร ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

### ๖. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมองค์กรบริหารส่วนตำบลหัวห้อง

### ๗. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น งบประมาณจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ตามรายละเอียด ดังนี้

๗.๑	ค่าจัดทำป้ายกิจกรรมตามโครงการฯ จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๒๖๐ บาท
๗.๒	ค่าวิทยากรบรรยาย รวม ๕ ชั่วโมง แบ่งเป็น	
	- ลักษณะการบรรยาย จำนวน ๑ ราย ๕ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท	
	- ลักษณะเป็นคณะ จำนวน ๕ ราย รายละ ๖๐๐ บาท ๑ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	
๗.๓	ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท ต่อคน จำนวน ๕๖ คน	เป็นเงิน ๒,๗๖๐ บาท
๗.๔	ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ๑ มื้อ มื้อละ ๖๐ บาท ต่อคน ๕๖ คน	เป็นเงิน ๒,๗๖๐ บาท
๗.๕	ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดอบรม	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๗.๖	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม เช่นปากกา สมุด ๆ ล๊อก (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	เป็นเงิน ๑,๔๒๐ บาท
		รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
	หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้	

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย  
ที่จำเป็น

๙.๒ ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป ทราบถึงสิทธิการรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของ  
หน่วยงานรัฐ

๙.๓ ประชาชนมีความเข้าใจการกระทำอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมในสังคมเกี่ยวกับกฎหมายและ  
การมีส่วนร่วม

๙.๔ สร้างจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ของตน เคารพกฎหมาย อดีตในการอยู่ร่วมกัน

(ลงชื่อ) .....  ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรเบศร์ ชะรา)  
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) .....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุพัฒตรา คงวนิทย์)  
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) .....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสถาพร โสภา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

(ลงชื่อ) .....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายแทนไก คงวนิทย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทอง

กำหนดการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกฯ และประชาชน

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง

ตำบลหว้าหอง อําเภอภูเวียง จังหวัดขอนแก่น

๐๙.๓๐ – ๐๙.๐๐	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกฯ และประชาชน โดยนายสสถาพร โสภา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง กล่าวรายงาน และนายแทนไก คณานิตย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง กล่าวเปิดการอบรม
๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยายเรื่อง พระราชบัญญัติ ค่าตอบแทนผู้เสียหาย ค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-บรรยายเรื่อง กองทุนยุติธรรม ช่วยอ济ประชาชนได้บ้าง (ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๘)</li> <li>-บรรยายเรื่อง บทบาทภารกิจ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน (ตามพระราชบัญญัติ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒) โดย นางศิริพร น้อยพินิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น เป็นวิทยากร</li> </ul>
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายเรื่อง สิทธิมนุษยชน โดย นางศิริพร น้อยพินิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น เป็นวิทยากร</li> </ul>
๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมเกมทางเลือก ทางรอด the choices (เป็นเรื่องจริงที่เกิดขึ้นจริงมาแล้ว) โดย นางศิริพร น้อยพินิจ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น และวิทยากรกลุ่ม จากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น</li> </ul>
๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐	ถาม – ตอบปัญหา

\*\*\* พักรับประทาน อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๔๕-๑๑.๐๐ และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ \*\*\*

\*\*\* หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม \*\*\*

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ

## สรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการให้ความรู้กฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากาชาด และประชาชน ประจำปี ๒๕๖๕

### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้ข้อมูล

- ๑.๑ ชื่อ นายสุรเบศร์ ชา-ra ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ  
๑.๒ สังกัดหน่วยงาน งานนิติการ สำนักงานปลัด อบต.หัวทอง

### ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินโครงการ

- ๒.๑ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหาร/พนักงาน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน สอบต. และประชาชน จำนวน ๔๖ ราย

\* รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาด้วย

#### ๒.๓ ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการครั้งนี้

๑. เพื่อให้ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากาชาดถือว่า มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่สำคัญ และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย เพื่อนำมาปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทาง  
๒. เพื่อให้ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากาชาดถือว่า ได้ทราบถึงสิทธิการรู้เกี่ยวกับข้อมูล

#### ข่าวสารของรัฐ

๓. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจการกระทำอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมในสังคมเกี่ยวกับกฎหมายและ การมีส่วนร่วมของประชาชนในเขตตำบลหัวทอง

### ตอนที่ ๓ การประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ

#### ๓.๑ วัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพราะ .....

#### ๓.๒ เป้าหมาย

- บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้  
 ไม่บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ เพราะ .....

#### ๓.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณตามโครงการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เบิกจ่ายตามที่โครงการได้รับอนุมัติ จำนวน - บาท

- เบิกจ่ายจริงทั้งหมด จำนวน - บาท

และเกินกว่างบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน .....-..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....-.....% ของ งบประมาณทั้งหมด เพราะ .....

เปิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงิน .....๑๑,๐๔๐.....บาท ของงบประมาณทั้งหมด  
มีเงินเหลือจากการดำเนินงานจำนวน ๓,๙๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๐

ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ .....

๓.๔ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ

ไม่มี .....

มี (ระบุ)

๑. สถานที่คับแคบ ไม่เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมประชุม
๒. มีเสียงรบกวนจากการทำงาน ก่อสร้างอาคารห้องประชุม
๓. บริเวณสถานที่รับรองไม่เพียงพอ

๓.๕ ความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้เข้าร่วมโครงการ

ในการประเมินความพึงพอใจของโครงการได้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลสภาพทั่วไป

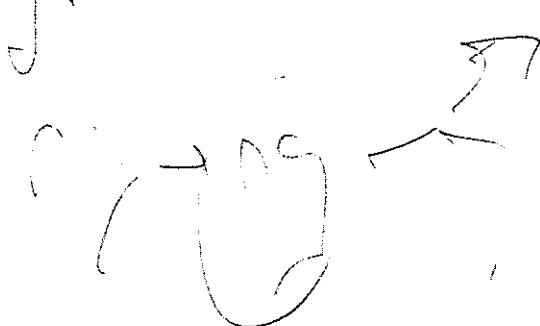
ประชาชน จำนวน ๒๐ ราย

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

ด้านการให้บริการ	
๑. ความเหมาะสมในการแต่งกาย การบริการ	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๕
๒. ความสามารถในการชี้แจงข้อสงสัย	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๓
๓. ความซื่อสัตย์สุจริต	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๘๕
๔. สิ่งอำนวยความสะดวก	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๐
๕. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๐

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

- จัดทำสถานที่และจุดบริการรับรองให้เหมาะสม เพียงพอ



## ส่วนที่ ๓ ประมวลภาพกิจกรรม

รูปกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากองถินและประชาชน  
วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหว้าหอง

